



COMMENT DIFFUSER UN MESSAGE EN UTILISANT UNE LISTE DE DIFFUSION ?

INTRODUCTION

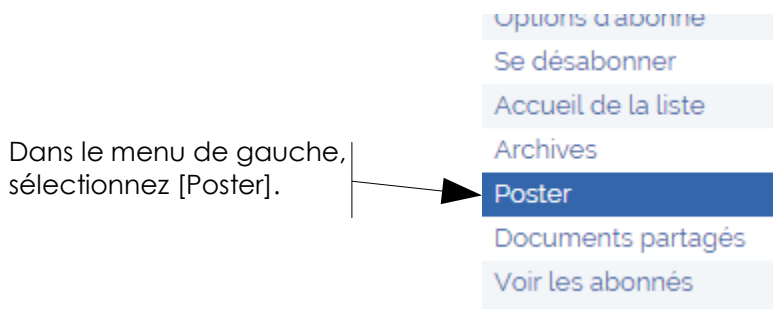
Pour envoyer un message à une liste de diffusion, il existe deux possibilités : envoyer directement un mail à la liste ou utiliser l'interface web du serveur de listes de diffusion.

Pour la première possibilité, rien de plus simple, envoyez votre mail en utilisant l'adresse électronique de la liste de diffusion dans le champ du destinataire.

Pour la deuxième possibilité, connectez-vous à l'interface du serveur de listes (voir si besoin sur le thémasite d'Eduline consacré aux listes de diffusion) et suivez les indications ci-dessous.

ENVOYEZ UN MESSAGE

Rendez vous sur la page d'accueil de la liste à laquelle vous souhaitez écrire (consultez si besoin la fiche pratique « Comment rechercher une liste ? »).



Sur la page, indiquez le sujet dans le champ [Objet] et saisissez votre message dans l'espace de saisie plus bas.

Poster un message dans la liste ?

De : aline.chapuis-sogo@ac-lille.fr

A : test42@ac-lille.fr

Objet :

Envoyer au destinataire sélectionné

M'envoyer le message

Une fois cela fait, cliquez sur [Envoyer au destinataire sélectionné] si vous voulez diffuser votre message ou sur [M'envoyer le message] si vous voulez procéder à un test en vous l'envoyant.