



# AJOUTER DES CONTENUS

TUTORIEL

# SOMMAIRE



Importer un document

Créer un document Office

Modifier, supprimer un document

Ajouter des liens

Pour en savoir plus



## INSÉRER UN DOCUMENT



Comment puis-je insérer  
des documents dans  
mon espace Tribu ?

Bienvenue sur Tribu  
le service des espaces collaboratifs de l'éducation nationale

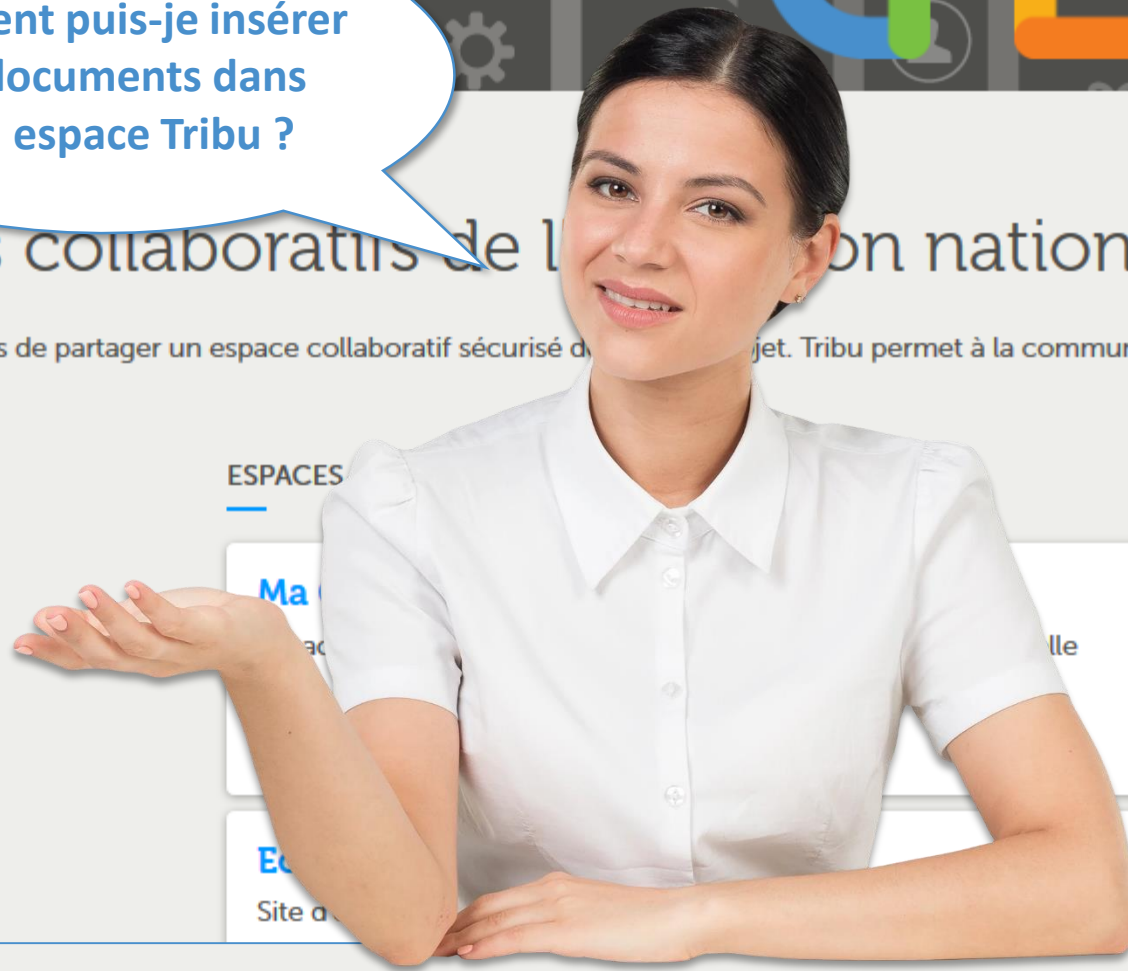
**Tribu** est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif sécurisé d'un sujet. Tribu permet à la communauté de **partager** des documents, des agendas, de travailler en ligne.

ESPACES

Ma

E

Site d



# AJOUTER DES CONTENUS



## INSÉRER UN DOCUMENT

The screenshot shows the Tribu web application interface. At the top, there's a header with the Tribu logo, 'FAQ TRIBU', a 'Revenir à l'ancienne version' link, and user information 'Garnier4 Eric'. A left sidebar contains navigation links: 'Documents', 'Vidéos' (active), 'Agenda', 'Corbelle', and 'Administration'. The main content area is titled 'Tribu > FAQ Tribu > Vidéos' and 'Vidéos'. It features a table with a 'Nom' column and a '+ / ⋮' menu icon. Two callouts are present: Callout 1 points to the '+ / ⋮' menu icon with the text '1 Cliquez sur le bouton « Plus »'. Callout 2 points to the 'Ajouter' dropdown menu with the text '2 Sélectionnez au choix « Fichier », ou « Image »'. The dropdown menu lists options: 'Ajouter', 'Dossier', 'Image', 'Fichier', 'Note', 'Nouveau document Word', 'Nouveau document Excel', and 'Nouveau document Powerpoint'. A footer bar contains 'Revenir à l'ancienne version', 'FOAD', '© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation', and 'Besoin d'aide ?'.

FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

1 Cliquez sur le bouton « Plus »

Documents

Vidéos

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

Vidéos

2 Sélectionnez au choix « Fichier », ou « Image »

Ajouter

- Dossier
- Image
- Fichier
- Note
- Nouveau document Word
- Nouveau document Excel
- Nouveau document Powerpoint

Revenir à l'ancienne version

FOAD

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

# AJOUTER DES CONTENUS



## INSÉRER UN DOCUMENT

The screenshot shows the Tribu web application interface. A modal titled "Création d'un document Fichier" is open. The modal has a "Titre" field with the text "1 - Découvrir Tribu", a "Contenu" section with radio buttons for "Aucun" and "Charger(max : 500Mo)", and a file selection area with a "Parcourir..." button and the filename "1 - Découvrir Tribu.pptx". A "Créer" button is at the bottom. Two numbered callouts are overlaid on the modal: Callout 1 points to the title field with the text "Donnez un nom à votre document". Callout 2 points to the file selection area with the text "Sélectionner le document à importer dans Tribu". The background shows the Tribu sidebar with links to Documents, Vidéos, Agenda, Corbeille, and Administration, and a top navigation bar with a home icon, a "Revenir à l'ancienne version" button, and a user profile.

**1**  
Donnez un nom à votre document

**2**  
Sélectionner le document à importer dans Tribu

Création d'un document Fichier

Titre 1 - Découvrir Tribu

Contenu

☐ Aucun

☒ Charger(max : 500Mo)

Parcourir... 1 - Découvrir Tribu.pptx

Créer

# AJOUTER DES CONTENUS



## INSÉRER UN DOCUMENT

La démarche est la même pour une image.

Revenir à l'ancienne version

tribu FAQ TRIBU

Documents

Vidéos

Agenda

Corbelle

Administration

Création d'un document Fichier

Titre 1 - Découvrir Tribu|

Contenu

☐ Aucun

☒ Charger(max : 500Mo)

Parcourir... 1 - Découvrir Tribu.pptx

Créer

3

Cliquez sur créer

Revenir à l'ancienne version

## INSÉRER UNE VIDÉO

 FAQ TRIBU



Documents

Vidéos

 Agenda

 Corbeille

 Admin

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

Vidéos



Nom ↓

Dernière contribution

Taille

Aucun élément

Démarrer le téléversement

Annuler

Découverte TRIBU\_VFINAL.mp4



1

Pour ajouter une vidéo,  
glissez-déposez votre fichier  
sur la page voulue



Revenir à l'ancienne version



© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

## INSÉRER UNE VIDÉO

tribu FAQ TRIBU

[Revenir à l'ancienne version](#)




Attention, si vous ne procédez pas ainsi, votre fichier ne sera pas reconnu comme vidéo par Tribu, et ne s'affichera pas dans la page.

Documents

Vidéos

 Agenda

 Corbelle

 Administration ▾

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

## Vidéos



Nom ↓

Dernière contribution

Taille

Aucun élément

3

Puis cliquez sur  
« Démarrer le téléversement »



Démarrer le téléversement

Annuler


Découverte TRIBU\_VFINAL.mp4



[Revenir à l'ancienne version](#)



## INSÉRER UN FICHIER AUDIO

 FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Q

🔔

Garnier4 Eric

🏠

Documents

Vidéos

📅 Agenda

🗑️ Corbelle

⚙️ Admin

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

Vidéos

+

⋮

☰

☷

Nom ↓

Dernière contribution

Taille

Aucun élément

1

Pour ajouter un fichier audio,  
glissez-déposez votre fichier  
sur la page voulue

Démarrer le téléversement

Annuler

Progress bar

Découverte TRIBU\_VFINAL.mp4

×


Revenir à l'ancienne version

FOAD

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

## INSÉRER UNE VIDÉO

  
Attention, comme pour la vidéo,  
respectez bien cette procédure pour  
conserver le format du fichier !

tribu FAQ TRIBU


[Revenir à l'ancienne version](#)




Documents

Vidéos

 Agenda

 Corbelle

 Administration ▾

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

## Vidéos



Nom ↓

Dernière contribution

Taille

Aucun élément

3

Puis cliquez sur  
« Démarrer le téléversement »

Démarrer le téléversement

Annuler

Découverte TRIBU\_VFINAL.mp4



[Revenir à l'ancienne version](#)



Comment utiliser la suite Office intégrée dans Tribu ?

Bienvenue sur Tribu,  
le service des espaces collaboratifs de l'éducation nationale

**Tribu** est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif sécurisé d'un sujet. Tribu permet à la communauté de **partager** des documents, des agendas, de travailler en ligne.

ESPACES



## CRÉER UN DOCUMENT OFFICE

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Vidéos

Documentations

Sous-dossier

Agenda

Forum

Actualités

Corbeille

Administration

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Documentations

### Documentations

Nom ↓ Dernière contribution

Sous-dossier 11 février 2019 - Lau

1

Cliquez sur le bouton « Plus », puis choisissez le type de document

Ajouter

- Dossier
- Image
- Fichier
- Note
- Nouveau document Word
- Nouveau document Excel
- Nouveau document Powerpoint

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

# AJOUTER DES CONTENUS



## CRÉER UN DOCUMENT OFFICE

**Nouveau document Word**

Titre du nouveau document

**Créer** **Annuler** **.docx**

**2**  
Nommez votre document et cliquez sur « Créer »

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

# AJOUTER DES CONTENUS



## CRÉER UN DOCUMENT OFFICE

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Vidéos

Documentations

Sous-dossier

- Agenda
- Forum
- Actualités
- Corbeille

Administration

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Documentations > Mon nouveau document.docx

### Mon nouveau document.docx

Page : 1 sur 1 Zoom automatique

3

Cliquez sur le « crayon » et Choisissez le mode d'édition voulu

- Éditer (mode verrouillé)
- Éditer (mode collaboratif)
- Ouvrir sur mon poste
- Télécharger une copie

19 février 2019 par Laurent Deprez

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

# AJOUTER DES CONTENUS



## CRÉER UN DOCUMENT OFFICE

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Vidéos

Documentations

Agenda

Forum

Actualités

Corbeille

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Documentations > Mon nouveau document.docx > Édition

Édition

ONLYOFFICE Document Editor Mon nouveau document.docx Fermer

4 Editez votre document

5 Cliquez sur « Fermer » pour valider les modifications

Revenir à l'ancienne version

Page 1 de 1

English (United States)

Zoom 100%

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

## CRÉER UN DOCUMENT OFFICE

### Editer (mode verrouillé)

1

Le mode « verrouillé » vous permet de travailler en ligne, dans Tribu, sur votre document en utilisant la suite Only Office.

Tant que vous conservez le document ouvert, personne ne peut y accéder.

### Editer (mode collaboratif)

2

Le mode « collaboratif » vous permet de travailler en ligne, dans Tribu, sur votre document en utilisant la suite Only Office.

A l'inverse du mode verrouillé, d'autres collaborateurs peuvent éditer simultanément le document. La dernière personne à fermer le document valide les modifications.





Je souhaite modifier ou supprimer un document.

Bienvenue sur le service des espaces collaboratifs de l'éducation nationale

**Tribu** est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif sécurisé pour un projet. Tribu permet à la communauté de **partager** des documents, des agendas, de travailler en ligne.

ESPA

virtuelle

 FAQ TRIBU


Revenir à l'ancienne version

🔍 🔔 👤 Garnier4 Eric

🏠

**Documents**

Vidéos

 Agenda

 Marque-pages


 Corbelle

 Administration


Tribu > FAQ Tribu > Documents

Documents


    

Nom ↓	Dernière contribution	Taille
 Mon document	12 février 2019 - 👤 Garnier4 Eric	974,8 ko 



**1**  
Cliquez sur le document

Revenir à l'ancienne version

 © Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ? ▲

## Vidéos

# Documents



Nom ↓

PDF Mon document

2

**Vous pouvez éditer, modifier, télécharger, déplacer ou supprimer le document.**

2,8 ko



FOAD



Comment ajouter des  
liens dans mon espace  
Tribu ?


Bienvenue  
le service des

atifs de tion nationale

**Tribu** est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif sécurisé en projet. Tribu permet à la communauté de **partager** des documents, des agendas, de travailler en ligne.

ESPA

irtuelle

 FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

Documents

Vidéos

Agenda

Corbelle

Administration

Paramétrer l'espace de travail

Gérer les membres

Revenir à l'ancienne version

Tribu > FAQ Tribu > Vidéos

Vidéos

Nom ↓

Dernière contribution

Taille

Aucun élément

2

Cliquez sur « Administration »  
puis sur « Paramétrer  
l'espace de travail »

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?



Documents

Vidéos



Agenda



Corbeille



Administration ▾

Table des matières

Entrées affichées

Liste ordonnée des entrées affichées de la table des matières

Documents

Masquer

Agenda

Masquer

Marque-pages

Masquer

Corbeille

Vidéos (entrée ajoutée)

Entrées masquées

Liste des entrées masquées de la table des matières

Actualités

Afficher

FAQ

Afficher

Forum

Afficher

1

Faites glisser « Marque-pages »  
dans les « Entrées affichées »

Éditorial

☐ Afficher l'éditorial sur la page d'accueil

Autres options

☒ Dernières modifications

[Revenir à l'ancienne version](#)



tribu FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

Documents

Vidéos

Agenda

Marque-pages

Corbelle

Administration

Tribu > FAQ Tribu > Marque-pages

Marque-pages

Aucun élément

Ajouter

Classeur de liens

Lien

1 Cliquez ici

2 Puis sur « Lien »

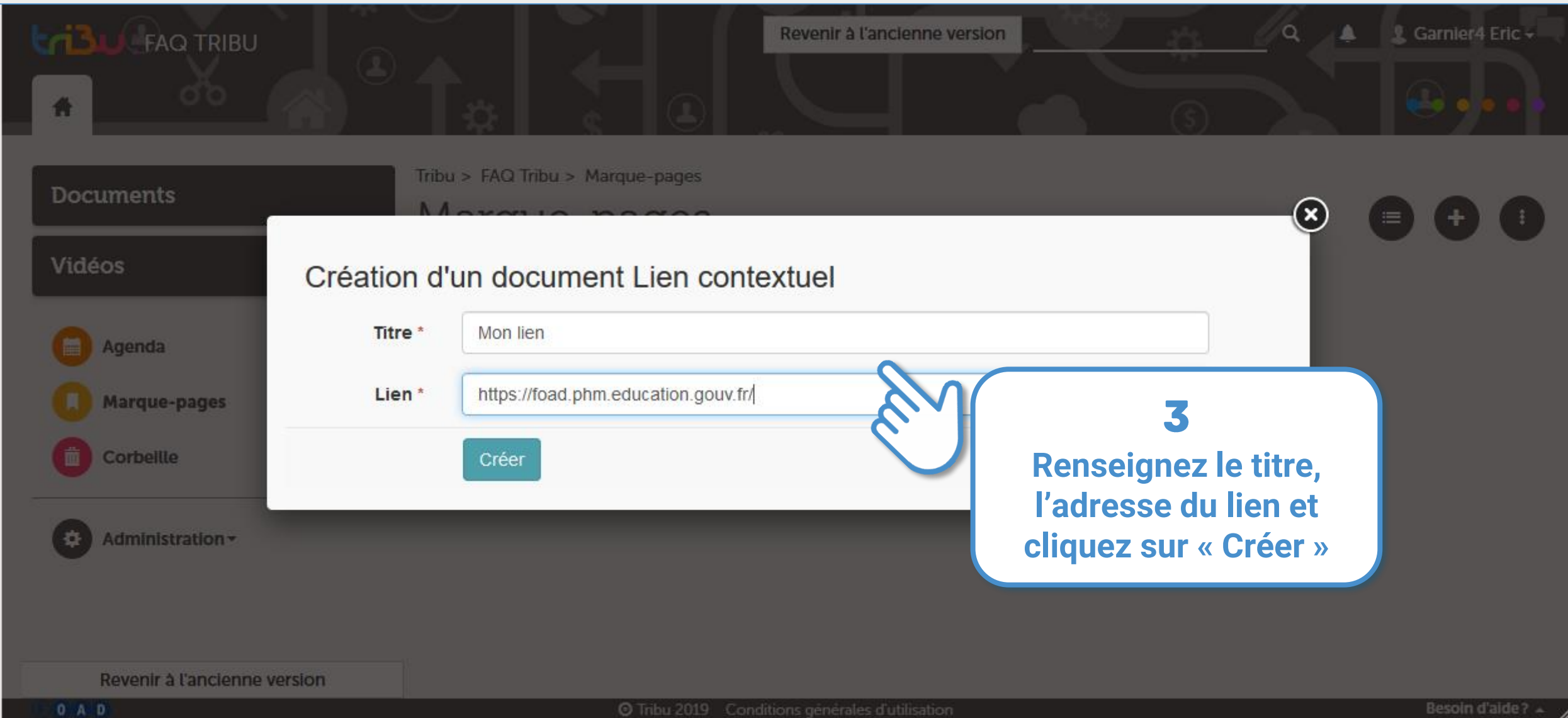
Revenir à l'ancienne version

FOAD

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

## INSÉRER UN LIEN



tribu FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

Documents

Vidéos

Agenda

Marque-pages

Corbeille

Administration

Tribu > FAQ Tribu > Marque-pages

Création d'un document Lien contextuel

Titre \* Mon lien

Lien \* <https://foad.phm.education.gouv.fr/>

Créer

3 Renseignez le titre, l'adresse du lien et cliquez sur « Créer »

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?



 FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Q

🔔

Garnier4 Eric

👤

🏠

Documents

Vidéos

📅 Agenda

📖 Marque-pages

🗑️ Corbelle

⚙️ Administration

Tribu > FAQ Tribu > Marque-pages

Marque-pages

☰

+

⋮



🔗 Mon lien

4

Votre lien est créé

Revenir à l'ancienne version

FOAD

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

 DEMONSTRATION TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Vidéos

Documentations

Agenda

Forum

Marque-pages

Actualités

Corbeille

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Marque-pages

Marque-pages

#	Nom	Dernière contribution	Taille
1	 Pôle FOAD	Il y a 2 minutes Laurent Deprez	—

6  
Puis sur le numéro du lien

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

tribu DEMONSTRATION TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Laurent Deprez

Vidéos

Documentations

Agenda

Forum

Marque-pages

Actualités

Corbelle

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Marque-pages

### Marque-pages

1 élément sélectionné

Modifier

Désélectionner

Pôle FOAD


7

Vous pouvez le modifier, supprimer, déplacer

Revenir à l'ancienne version

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?



The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left containing navigation links: Accueil, Vidéos, Documentations, Agenda, Forum, Marque-pages, Actualités, and Corbelle. A modal window titled "Modification du document 'Pôle FOAD'" is open, featuring two tabs: "Contenu" and "Métadonnées". The "Métadonnées" tab is active, displaying the "Informations de flux" section. This section includes a "Description" text area, a "Vignette" (Thumbnail) section with radio buttons for "Aucun" (selected) and "Charger", and a "Date de publication" section with a calendar icon and a date input field. A "Parcourir..." button is next to the "Charger" option, with the text "Aucun fichier sélectionné." below it. A blue callout box with the number "8" and the text "Au niveau des métadonnées, vous pouvez notamment ajouter une vignette" points to the "Charger" option. An "Enregistrer" button is at the bottom of the modal. The background interface also shows a user profile "Laurent Deprez" and a "Revenir à l'ancienne" link.

Modification du document 'Pôle FOAD'

Contenu Métadonnées

Informations de flux

Description

Vignette

☒ Aucun

☐ Charger

Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Date de publication

Enregistrer

8

Au niveau des métadonnées, vous pouvez notamment ajouter une vignette



tribu FAQ TRIBU

Revenir à l'ancienne version

Garnier4 Eric

Documents

Vidéos

Agenda

Marque-pages

Corbelle

Administration

Tribu > FAQ Tribu > Marque-pages

### Marque-pages

#	Nom	Dernière contribution
1	 Mon lien	Il y a 5 jours Garnier4 Eric

9

En cliquant sur le bouton « Plus », vous pouvez regrouper et organiser vos liens avec des classeurs

Ajouter

- Classeur de liens
- Lien

Revenir à l'ancienne version

FOAD

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide ?

**POUR EN SAVOIR PLUS**

Rendez-vous sur

<https://tribu.phm.education.gouv.fr>