



**FORMATION
OUVERTE ET
À DISTANCE**



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE ET
DE LA JEUNESSE



POUR L'ÉCOLE
DE LA CONFIANCE

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE

TUTORIEL



Préparer le fichier d'invitation

Charger le fichier d'invitation

Pour en savoir plus

TUTORIEL

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION



Comment envoyer
des invitations en
masse ?

Bienvenue
le service des

atifs

ication nationale

Tribu est un service qui permet à un groupe d'utilisateurs de partager un espace collaboratif dédié à un projet. Tribu permet à la communauté de **partager** des documents, des agendas, de travailler en ligne.

ESPA

Classe Virtuelle

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



PRÉPARER LE FICHIER D'INVITATION

	A
1	eric.garnier2@educagri.fr
2	eric.garnier1@agriculture.fr
3	jean.dupont@ac-toulouse.fr
4	jean.martin@education.gouv.fr
5	christine.durand@ac-toulouse.fr
6	natalie.martin@ac-lille.fr
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	



1

**Créer un document Excel
avec une adresse mail par
ligne**

**Le fichier doit contenir
maximum 99 lignes**

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



PRÉPARER LE FICHIER D'INVITATION

	A	B	
1	eric.garnier2@educagri.fr		
2	eric.garnier1@agriculture.fr		
3	jean.dupont@ac-toulouse.fr		
4	jean.martin@education.gouv.fr		
5	christine.durand@ac-toulouse.fr		
6	natalie.martin@ac-lille.fr		
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			



Seules les adresses en @ac-academie.fr, @education.gouv.fr, @educagri.fr et @agriculture.fr sont admises dans le fichier.

2

Enregistrer le fichier au format csv (séparateur point-virgule)

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

The screenshot shows the Tribu web application interface. The top header includes the Tribu logo, the text 'DEMONSTRATION TRIBU', a 'Configuration' dropdown menu, a search icon, a notification bell, and a user profile 'Erica Garnier5'. The left sidebar contains a navigation menu with icons and labels: 'Documentations', 'Agenda', 'Forum', 'Marque-pages', 'Corbeille', 'Administration' (with a dropdown arrow), 'Paramétrer l'espace de travail', 'Gérer les membres', 'Gérer les groupes', 'Gérer le quota', and 'Transformer les salles en dossier'. The main content area displays 'Tribu > DEMONSTRATION TRIBU', a welcome message 'Bienvenue dans votre espace', a description 'Espace temporaire pour démonstration des fonctionnalités Tribu', and a section 'DERNIERS DOCUMENTS' with two items: 'Mon nouveau document.docx' (dated 20 février 2019) and 'Ma première note'. A callout box with a hand icon points to the 'Administration' menu item and contains the text: '3 Cliquez sur « Administration » puis sur « Gérer les membres »'. The footer includes '© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation' and a 'Besoin d'aide?' link.

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Configuration

Erica Garnier5

Documentations

Agenda

Forum

Marque-pages

Corbeille

Administration

Paramétrer l'espace de travail

Gérer les membres

Gérer les groupes

Gérer le quota

Transformer les salles en dossier

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU

Bienvenue dans votre espace

Espace temporaire pour démonstration des fonctionnalités Tribu

DERNIERS DOCUMENTS

Mon nouveau document.docx
20 février 2019

NOTE Ma première note

3 Cliquez sur « Administration » puis sur « Gérer les membres »

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide?

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Configuration

Erica Garnier5

Vidéos

Documentations

Agenda

Forum

Marque-pages

Corbeille

Administration

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Gestion des membres de l'espace

Gestion des membres de l'espace

Membres Invitations 1 Invitations en masse

Fichier csv *

Parcourir

Groupes

Liste des groupes auxquels les utilisateurs seront immédiatement affectés à l'accès

Message

Contenu du message à joindre à l'invitation

Inviter

Rôle

Lecteur

4

Cliquez sur « Invitations en masse »

Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide?

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Configuration

Erica Garnier5

Gestion des membres de l'espace

Membres Invitations 1 Invitations en masse

Fichier csv *

Parcourir

Groupes

Liste des groupes auxiliaires

Message

Contenu du message à joindre à l'invitation

Inviter

Rôle

Lecteur

5

Cliquez sur
« Parcourir »

Tribu 2019 - Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide?

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE




CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

Nom

Modifié le

Type

Taille

 demonstration tribu.csv

15/05/2020 16:56

Cl... nOffi...

1 Ko




6

**Sélectionnez votre
fichier**

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION


Si vous souhaitez inviter une partie des personnes comme lecteurs et une autre comme éditeurs, il faut créer 2 fichiers csv et les importer. De même pour les groupes différents.

tribu: DEMONSTRATION TRIBU



Vidéos



Documentations



Agenda



Forum



Marque-pages



Corbeille



Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Gestion des membres de l'espace

Gestion des membres de l'espace

Membres

Invitations 1

Invitations en masse

Fichier csv *

 Parcourir

Groupes

Liste des groupes auxquels les utilisateurs seront immédiatement affectés à l'acceptation de l'invitation

Message

Bienvenue dans l'espace démonstration tribu

Inviter

Rôle

Lecteur

Propriétaire

Administrateur

Éditeur

Contributeur

Lecteur

8
**Ecrire un
message
d'invitation**

7
Précisez le rôle

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

tribu: DEMONSTRATION TRIBU

Configuration

Erica Garnier5

L'import du fichier est en cours, vous serez notifié par e-mail lorsque les invitations auront été envoyées. Vous pouvez également retrouver vos invitations dans l'onglet habituel dans quelques minutes.

Tribu > DEMONSTRATION TRIBU > Gestion des membres de l'espace

Gestion des membres de l'espace

Membres Invitations 1 Invitations en masse

Fichier csv *

Parcourir

Groupes

Liste des groupes auxquels les utilisateurs seront immatriculés

Message

Bienvenue dans l'espace démonstration tribu

Inviter

9

Un message vous indique que les invitations vont être envoyées

0 A D

© Tribu 2019 Conditions générales d'utilisation

Besoin d'aide?

Rapport d'invitations envoyées pour l'espace **DEMONSTRATION TRIBU**

Invitations envoyées : 6



10

Un mail récapitulatif vous est
envoyé, avec le détail du
traitement

ENVOYER DES INVITATIONS EN MASSE



CHARGER LE FICHIER D'INVITATION

	A	B	C	D
1	christine.durand@ac-toulouse.fr	Déjà membre		
2	eric.garnier1@tribu.local	Entrée invalide / non autorisée		
3	eric.garnier1@tribu.local	Entrée invalide / non autorisée		
4	remi.pole@gmail.com	Entrée invalide / non autorisée		
5				
6				
7				
8				
9				



En cas d'erreur d'adresses mail dans votre fichier d'invitation, un mail vous est envoyé avec le fichier csv annoté en pièce jointe

Rapport d'invitations envoyées pour l'espace DEMONSTRATION TRIBU

Invitations envoyées : 2

Personnes déjà invitées : 1

Entrées invalides dans le fichier : 3

POUR EN SAVOIR PLUS

Rendez-vous sur

<https://tribu.phm.education.gouv.fr>

[https://tribu.phm.education.gouv.fr/portal/
share/aide-DG0fll](https://tribu.phm.education.gouv.fr/portal/share/aide-DG0fll)